

COMUNE DI



POVE DEL GRAPPA
"Conca Degli Olivi"

**SPORTELLO
UNICO
PER
L'EDILIZIA**

Imposta
di bollo

Timbro protocollo

RICHIESTA CERTIFICATO DI AGIBILITA'

Riferimento al Permesso-Concessione n°

del

e varianti nn°

del

Aventi per oggetto:

I **SOTTOSCRITT**

(persona fisica)

1) (cognome e nome)

nato a

il

Residente a

In Via

N°

Cod. fisc. n°

tel. n.

proprietario

(ditta – società)

2) (cognome e nome)

nato a

il

in qualità di

della Ditta

Con sede a

In Via

N°

P. IVA. n°

tel. n.

(si allegano i dati degli altri aventi titolo)

a seguito dell'ultimazione dei lavori indicati in oggetto

CHIEDE / ONO

ai sensi dell'art.24-25 D.P.R. n.380 06/06/2001, il rilascio del certificato di agibilità **parziale/totale**
dell'immobile in oggetto sito in Via _____ n.

censito in Catasto alla Sez. U, Fg.

Mappale n.

DESTINAZIONE D'USO RESIDENZIALE

CONSISTENZA DELL'IMMOBILE

UNITA' NUMERO	PIANO	MQ. DI SUP. COPERTA	MC. VOLUME VUOTO PER PIENO	VANI PER APPARTAMENTO		MQ. DI SUPERFICIE UTILE	MQ. DI SUPERFICIE ACCESSORIA	NOTE
				UTILI	ACCESS.			

Area scoperta di pertinenza del fabbricato: mq.

ALTRE DESTINAZIONI

COMMERCIALE DIREZIONALE ARTIGIANALE
 INDUSTRIALE RURALE TURISTICA _____

CONSISTENZA DELL'IMMOBILE

UNITA' NUMERO	PIANO	MQ. DI SUP. COPERTA	MC. VOLUME V P P	VANI PER UNITA' IMMOBILIARE		1) SUPERFICIE	
				UTILI	ACCESS.	UTILE	ACCESS.

Area scoperta di pertinenza del fabbricato: mq.

DICHIARA/NO

- Di essere in possesso di regolare autorizzazione allo scarico di fognature civili o assimilabili n° _____ del _____ (oppure richiesta di cui all. punto 13)

- di usufruire del servizio di acquedotto: Comunale Autonomo;

- **data inizio dei lavori:** _____ ▪ **data fine dei lavori:** _____

ALLEGATO

- 1** - Una marca da bollo di Euro _____ per il rilascio del certificato richiesto;
- 2** - Ricevuta del versamento di Euro 30,00 per la prima unità immobiliare più € 10,00 per ogni unità successiva alla prima, con causale **diritti di segreteria** su c/c postale n. 14990360 intestato al **Comune di Pove del Grappa***;
- 3** - Attestazione dell'avvenuta presentazione all'Ufficio Tecnico Erariale dei documenti di accatastamento dell'immobile (Catasto fabbricati) **corredata da planimetrie catastali (contenenti la dichiarazione del Tecnico che la copia è conforme agli originali depositati all'U.T.E. di Vicenza)- eventuale elaborato planimetrico - 3/SPC e visura catastale** o richiesta da inoltrarsi all'Ufficio Tecnico Erariale;
- 4** - certificato di prevenzione incendi prot. _____ in data _____ rilasciato dal Comando Vigili del Fuoco per immobili ed attività soggette alla specifica normativa (L.26.07.1965 n° 966 e successive modificazioni ed integrazioni) ovvero dichiarazione liberatoria;
- 5** - Copia del certificato di Collaudo Statico in data _____ a firma del Sig. _____ iscritto all'Albo _____ della Provincia di _____ al n. _____ con attestazione dell'avvenuto deposito; (per opere soggette a denuncia dei cementi armati);
- 6** - Dichiarazione congiunta relativa alla non realizzazione di opere in cemento armato soggette all'obbligo di presentazione della denuncia*;
- 7** - Dichiarazioni di conformità di cui agli artt. 9 e 18 della Legge n. 46/90 rilasciate dalle ditte esecutrici degli impianti (elettrico, radiotelevisivo, riscaldamento, idrosanitario, gas, ecc.)* **in originale e con riportati gli identificativi catastali (mappale e subalterno) dell'unità di riferimento;**
- 8** - Consuntivo di spesa dei lavori eseguiti ai fini del calcolo dell'eventuale conguaglio del Costo di Costruzione dovuto per l'esecuzione dei lavori oggetto del Permesso Edilizio (da presentarsi solo quando il Costo di Costruzione versato al momento del rilascio del permesso edilizio è stato calcolato in base ad estimativo di spesa preventivo);
- 9** - Ricevuta di avvenuto versamento presso la Tesoreria Comunale della somma di Euro _____ quale seconda rata del Costo di Costruzione (qualora gli oneri siano stati rateizzati in sede di rilascio del Permesso Edilizio);
- 10** - Dichiarazione congiunta del Proprietario, del Direttore dei Lavori e della Ditta esecutrice delle opere circa la conformità dei lavori eseguiti alla documentazione presentata in Comune (art. 29 della Legge 9 gennaio 1991 n. 10. Norme per l'attuazione del Piano energetico nazionale in materia di uso razionale dell'energia, di risparmio energetico e di sviluppo delle fonti rinnovabili di energia)*;
- 11** - Documentazione tecnica e grafica (duplice copia) al fine di acquisire il parere igienico - sanitario (in caso di avvio di nuova attività artigianale o industriale (artt. 19 e 20 della L. n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni) (richiedere specifico stampato all'Ufficio Tecnico)*;
- 12** - Dichiarazione redatta dal direttore dei lavori che certifichi la conformità rispetto al progetto approvato, l'avvenuta prosciugatura dei muri e la salubrità degli ambienti (**SEGUE**);
- 13** - Domanda di Autorizzazione allo scarico dei reflui in sottosuolo o Pubblica fognatura*;
- 14** - Eventuali altri nulla osta previsti dalle vigenti normative (prevenzione incendi, emissioni nell'atmosfera, autorizzazioni allo scarico, ecc.);

* - Modelli disponibili presso l'Ufficio Tecnico - Edilizia Privata

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Lì _____

I sottoscritti:

Titolare: _____;

Direttore dei Lavori: _____;

previo sopralluogo di verifica finale effettuato in data _____;

DICHIARANO

Ciascuno per la propria personale responsabilità che la costruzione di cui alla presente istanza di Agibilità:

- **è stata eseguita in conformità al Permesso Edilizio ed al progetto ultimo approvato;**
- **risulta agibile in ordine alla salubrità degli ambienti ed alla prosciugatura dei muri;**
- **risponde ai requisiti di accessibilità, visitabilità o adattabilità previsti dalla L. n. 13/89 e successive modifiche, in materia di eliminazione e superamento delle barriere architettoniche.**

IL TECNICO INCARICATO

IL PROPRIETARIO RICHIEDENTE

(Timbro e firma)

RELAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

Data _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
